
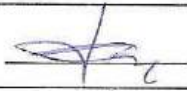



Организация	Товарищество с ограниченной ответственностью «Национальный центр биотехнологии»	 National Center for Biotechnology
Документ	К-НЦБ-03-01	Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии»
Утвержден	Решением Наблюдательного Совета ТОО «Национальный центр биотехнологии» от «17» июля 2024 года (протокол № 6)	
Введен в действие		
Версия №	01	


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
К-НЦБ-03-01
«Кодекс деловой этики
в ТОО «Национальный центр биотехнологии»

Разработал:	Комплаенс-офицер		М. Бекбулатов
Согласовал:	Специалист по качеству		Г. Нагуманова

г. Астана
2024 г

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без письменного разрешения ТОО «Национальный центр биотехнологии»




ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 3 из 15

СОДЕРЖАНИЕ

Лист регистрации изменений	2
1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины, определения и сокращения	4
4 Вводимые формы	5
5 Требования к выполнению процесса	5
5.1 Общие положения	5
5.2 Ценности и принципы Деловой этики	6
5.3 Этика деловых взаимоотношений Должностных лиц и Работников	7
5.4 Этика взаимоотношений с Холдингом	9
5.5 Этика взаимоотношений с государственными органами	9
5.6 Этика взаимоотношений с деловыми партнерами	10
5.7 Этика взаимоотношений со средствами массовой информации	10
5.8 Стандарты делового поведения	11
5.9 Конфликт интересов	12
6 Ответственность	13
Лист ознакомления	15



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 4 из 15

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий Кодекс деловой этики (далее – Кодекс) ТОО «Национальный центр биотехнологии» (далее – НЦБ) разработан в соответствии с положениями действующего законодательства Республики Казахстан, Устава НЦБ и иных внутренних документов с учетом признанных мировых стандартов делового поведения и корпоративного управления и представляет собой свод правил и принципов, устанавливающих основополагающие ценности и принципы деловой этики, этические нормы деловых взаимоотношений.

1.2 Действие настоящего Кодекса распространяется на всех должностных лиц и работников НЦБ, которые в своей служебной деятельности обязаны соблюдать нормы законодательства Республики Казахстан, правила деловой этики, установленные настоящим Кодексом, и иными внутренними документами НЦБ.

1.3 Кодекс является обязательной для ознакомления и соблюдения всеми работниками НЦБ. Подлежит размещению на интернет-ресурсе НЦБ в течение 10 календарных дней со дня утверждения решением Наблюдательного совета НЦБ.

При приеме на работу в НЦБ Служба управления персоналом должна в течение трех рабочих дней со дня заключения трудового договора ознакомить нового работника с настоящим Кодексом.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящий Кодекс разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- | | | |
|-----|---------------------|--|
| 2.1 | СТ РК ISO 9000-2017 | «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь» |
| 2.2 | СТ РК ISO 9001-2016 | «Системы менеджмента качества. Требования» |
| 2.3 | | Устав ТОО «Национальный центр биотехнологии» |
| 2.4 | ДП-НЦБ-02-17 | «Управление документированной информацией» |

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Кодексе используются следующие термины, определения и сокращения:

Кодекс – Кодекс деловой этики ТОО «Национальный центр биотехнологии».

Холдинг – Акционерное общество «Национальный холдинг «QazBioPharm».

НЦБ – ТОО «Национальный центр биотехнологии».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без письменного разрешения ТОО «Национальный центр биотехнологии»



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 5 из 15

Должностные лица – члены Наблюдательного совета и руководство НЦБ.

Работник – лицо, состоящее в трудовых отношениях с НЦБ и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору.

Деловая этика – правила и нормы служебного поведения, совокупность моральных и этических принципов и норм делового общения, которыми руководствуются в своей деятельности должностные лица/работники НЦБ.

Неэтичное поведение – поведение, нарушающее принятые настоящим Кодексом в НЦБ моральные нормы служебного поведения должностных лиц/работников.

Репутация НЦБ – сложившееся общественное мнение о достоинствах и недостатках деятельности НЦБ, качестве предоставляемых НЦБ услуг, поведении должностных лиц/работников НЦБ.

Имидж НЦБ – образ НЦБ, сформировавшийся в сознании его должностных лиц/работников, а также людей, не входящих в число работников НЦБ, выделяющий ценностные характеристики НЦБ и оказывающий воздействие на внешнее восприятие НЦБ.

Конфликт интересов – ситуация, в которой личная заинтересованность должностных лиц/работников НЦБ влияет или может негативно повлиять на беспристрастное исполнение должностных обязанностей.

Личная заинтересованность – возможность получения должностным лицом/работником НЦБ при исполнении должностных обязанностей имущественных благ и преимуществ непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми должностное лицо/работник НЦБ связан финансовыми или иными обязательствами.

Неконкурентное поведение – деятельность, которая не допускает и/или снижает конкурентоспособность НЦБ, оказывает негативное влияние на рынок.

Заинтересованные стороны – Холдинг, государственные органы, юридические и физические лица.

4 ВВОДИМЫЕ ФОРМЫ

Настоящим Кодексом формы записей не установлено.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОЦЕССА

5.1 Общие положения

5.1.1 Целью настоящего Кодекса является:

- закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм деловой этики и поведения, которыми руководствуются Должностные лица и Работники НЦБ в

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без письменного разрешения ТОО «Национальный центр биотехнологии»



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 6 из 15

своей деятельности, как при принятии стратегически важных решений, так и повседневных ситуациях;

- развитие и совершенствование единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения;

- единообразное понимание и исполнение норм деловой этики, принятых в НЦБ всеми работниками вне зависимости от занимаемой должности;

- повышение и сохранение доверия к НЦБ со стороны делового сообщества, укрепление репутации открытого и честного участника рынка;

- построение эффективного взаимодействия с заинтересованными лицами на основе применения практики делового поведения.

5.1.2 Положения настоящего Кодекса разработаны с учетом корпоративных ценностей НЦБ.

5.1.3 Принципы, нормы и правила, установленные настоящим Кодексом, носят общий характер и могут получить свое развитие и детализацию в стандартах служебного поведения, правилах ведения переговоров и других внутренних документах НЦБ.

5.1.4 Принятие Кодекса находится в компетенции Наблюдательного совета НЦБ. Наблюдательный совет НЦБ в целях актуализации и совершенствования пересматривает положения настоящего Кодекса, анализирует, в какой мере они реализуются на практике, а также, при необходимости, вносит в него изменения и/или дополнения.

5.2 Ценности и принципы деловой этики

5.2.1 Основополагающими корпоративными ценностями, на основе которых формируется деятельность НЦБ, являются:

1) Компетентность и профессионализм.

НЦБ ценит в своих работниках и их работе:

- ориентированность на достижение стратегических целей НЦБ;
- профессионализм в своей деятельности и стремление повышать свой профессиональный уровень;

- инициативность и активность при исполнении должностных обязанностей; дисциплинированность и ответственность;


- взаимную поддержку между работниками, оказание содействие молодым специалистам НЦБ.

2) Честность и непредвзятость.

НЦБ не допускает конфликта между личными интересами и профессиональной деятельностью. Обман, умалчивание и ложные заявления не совместимы со статусом Должностного лица, Работника НЦБ.

3) Ответственность.



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 7 из 15

НЦБ несет ответственность по всем обязательствам, установленным требованиями законодательства, договорных отношений, обычаев делового общения и морально-нравственных принципов.

4) **Открытость и прозрачность.**

НЦБ стремится к максимальной открытости, прозрачности и надежности информации об НЦБ, услугах и его достижениях, результатах деятельности. НЦБ направлено честно, своевременно информировать Холдинг и партнеров о состоянии дел, повышать прозрачность и доступность информации на основе улучшения качества отчетности.

5) **Уважение к личности человека.**

Работники и партнеры НЦБ имеют право на честное и справедливое отношение, независимо от расы, языка, религии, пола, национальности.

5.2.2 При осуществлении своей деятельности НЦБ:

1) соблюдает нормы законодательства Республики Казахстан, выполняет решения Холдинга, Наблюдательного совета, иных документов, относящихся к деятельности НЦБ;

2) обеспечивает соблюдение и уважение прав, чести и достоинства человека и гражданина независимо от происхождения, социального, должностного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений или любых иных обстоятельств;

3) относится к Должностным лицам и Работникам справедливо, с уважением и соблюдением этических норм;

4) проявляет уважением и бережно относится к окружающей среде.

5.3 **Этика взаимоотношений Должностных лиц и Работников**

5.3.1 Должностные лица/работники НЦБ несут ответственность за профессиональное и добросовестное выполнение должностных обязанностей в интересах НЦБ и Холдинга, избегая конфликта интересов.

5.3.2 Должностные лица/работники НЦБ принимают решения для достижения стратегических целей НЦБ с учетом основополагающих корпоративных ценностей и принципов деловой этики и несут предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними документами НЦБ ответственность за реализацию задач, поставленных перед ними.

5.3.3 Должностные лица/работники предоставляют друг другу достоверную информацию своевременно, без нарушения норм конфиденциальности и внутренних документов НЦБ.

5.3.4 Должностные лица/работники при исполнении должностных обязанностей должны руководствоваться интересами НЦБ, а не личными отношениями или персональной выгодой.



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 8 из 15

5.3.5 Каждый Работник/должностное лицо обязан добросовестно следовать принципам, предусмотренным в настоящем Кодексе, соблюдать требования трудового договора, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций и иных внутренних нормативных документов НЦБ, а также осознавать свою персональную ответственность за их нарушение или несоблюдение.

5.3.6 При приеме на работу новых работников НЦБ руководствуется законодательством Республики Казахстан и внутренними требованиями, отдает предпочтение кандидатам, имеющим более высокую квалификацию и/или производственный опыт. Подбор и продвижение кадров осуществляется исключительно на основе профессиональных способностей, знаний и навыков согласно внутренним требованиям, исключая какие-либо проявления дискриминации по половым, расовым, политическим, религиозным и другим подобным мотивам.

5.3.7 Политика НЦБ в области безопасности и охраны труда предусматривает обеспечение и постоянное улучшение здоровых и безопасных условий труда для своих Работников.

5.3.8 Должностные лица/работники должны своим отношением к работе и поведением способствовать созданию стабильной и позитивной обстановки в коллективе.

5.3.9 Должностные лица/работники должны прилагать все усилия для высокопрофессиональной работы, бережно относиться к имуществу НЦБ, рационально и эффективно использовать его.

5.3.10 Должностные лица/работники должны вести себя так, чтобы не допускать ситуации, в которой возможно возникновение конфликта интересов, ни в отношении себя (или связанных с собой лиц), ни в отношении других.

5.3.11 Принятие решений должностными лицами НЦБ должно основываться на принципах прозрачности и адекватности.

5.3.12 Должностные лица обязаны немедленно сообщать о любой коммерческой или иной заинтересованности (прямой или косвенной) в сделках, договорах, проектах, связанных с НЦБ, или в связи с иными вопросами в порядке, предусмотренном внутренними документами НЦБ.


5.3.13 Должностные лица/работники НЦБ не должны допускать публичных выступлений, высказываний или интервью на любые темы от имени НЦБ без прямого поручения руководства НЦБ или прямо предоставленных полномочий.

5.3.14 Должностные лица, руководители структурных подразделений всех уровней должны принимать управленческие решения, соответствующие требованиям Кодекса, более того должны стремиться личным примером показывать приверженность положениям Кодекса, уделять время консультациям и наставничеству, сплочению коллектива в команду, объединенную общей миссией, ценностями и принципами.

Со стороны должностных лиц/работников НЦБ, запрещается:

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без письменного разрешения ТОО «Национальный центр биотехнологии»



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 9 из 15

1) проявлять любые формы дискриминации к коллегам по половым, возрастным, расовым, политическим, религиозным и другим подобным мотивам;

2) предоставлять привилегии и льготы отдельным работникам, кроме как на основании принятых в НЦБ системы оплаты труда и мер социального характера, при обязательном обеспечении НЦБ равных возможностей для получения указанных привилегий и льгот;

3) преследовать работников НЦБ, которые предоставили информацию, основанную на честных намерениях, потенциально несущую угрозу успешной деятельности НЦБ. Руководство НЦБ гарантирует надлежащий контроль для предотвращения преследования;

4) разглашать коммерческую, служебную и иную охраняемую законодательством тайну, за исключением случаев, когда требование о предоставлении данной информации установлено законодательством Республики Казахстан, а также использовать информацию в личных целях.

5.3.15 Должностные лица/работники вне зависимости от их статуса и должности не вправе:

1) принимать за исполнение своих должностных обязанностей вознаграждение в виде денег, услуг и в иных формах от организаций и физических лиц, в которых они не выполняют соответствующие функции;

2) принимать подарки или услуги в связи с исполнением своих должностных обязанностей, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства или при проведении протокольных и иных официальных мероприятий;

3) оказывать давление на начальников структурных подразделений и/или работников при отборе кандидатов на вакантные должности;

4) злоупотреблять служебным положением.

5.4 Этика взаимоотношений с Холдингом

5.4.1 Видение Холдинга является стержнем стратегии развития НЦБ, за работу и реализацию которой ответственны Наблюдательный совет и руководство НЦБ.

5.4.2 Система взаимоотношений между руководством НЦБ, Наблюдательным советом и Холдингом основана на принципах прозрачности, подотчетности и ответственности в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами НЦБ, в том числе положениями настоящего Кодекса.

5.5 Этика взаимоотношений с государственными органами



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 10 из 15

5.5.1 НЦБ осуществляет взаимодействие с государственными органами в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами НЦБ, в том числе положениями настоящего Кодекса, на основе независимости сторон. НЦБ не допускает для достижения своих целей неправомерных попыток оказать влияние на решения государственных органов.

5.5.2 НЦБ прилагает все усилия для недопущения коррупционных и других противоправных действий, как со стороны государственных органов, так и со стороны Должностных лиц и Работников НЦБ.

5.6 Этика взаимоотношений с деловыми партнерами

5.6.1 НЦБ взаимодействует с деловыми партнерами на принципах взаимной выгоды, прозрачности и полной ответственности за принятые на себя обязательства в соответствии с условиями договоров.

5.6.2 НЦБ соблюдает условия контрактов/договоров с деловыми партнерами и выполняет свои обязанности по отношению к ним.

5.6.3 НЦБ не допускает в своей деятельности предоставления деловым партнерам необоснованных льгот и привилегий.

5.6.4 НЦБ осуществляет выбор поставщиков товаров и услуг в соответствии с внутренними правилами и законодательством Республики Казахстан.

5.6.5 НЦБ гарантирует своевременное и полное рассмотрение всех обращений, пожеланий и претензий партнеров. В случае возникновения разногласий и споров отдает предпочтение переговорам и поиску компромисса.


5.6.6 НЦБ осуществляет свою деятельность честно, прозрачно и справедливо и ожидает того же от своих деловых партнеров, с которыми ведется бизнес. Прямое или косвенное предложение, вымогательство, уплата или получение взяток в любой форме является неприемлемым.

5.6.7 Работники НЦБ обязаны уважать клиентов и относиться к ним справедливо, честно и добросовестно, информируя свое руководство о любых проблемах, связанных с неэтичным поведением руководителей/работников НЦБ с клиентами.

5.6.8 Каждый Работник обязан не допускать в отношении клиентов и партнеров дискриминации по половым, возрастным, расовым, политическим, религиозным и другим подобным мотивам.

5.7 Этика взаимоотношений со средствами массовой информации

5.7.1 НЦБ следит за соблюдением высоких этических стандартов в отношениях со средствами массовой информации. НЦБ не допускает распространения недостоверной информации, сокрытия и/или искажения фактов в



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 11 из 15

публичных выступлениях руководящих работников, своих информационно-рекламных материалах или других мероприятиях по связям с общественностью.

5.7.2 Сведения, касающиеся деятельности НЦБ, имеют право предоставлять средствам массовой информации руководство НЦБ или уполномоченные им работники.

5.7.3 Работники НЦБ могут предоставлять информацию, касающуюся деятельности НЦБ, публично выступать от имени НЦБ либо комментировать события НЦБ в средствах массовой информации, включая Интернет, по поручению или с разрешения руководства.

5.7.4 Работники НЦБ, предоставляющие сведения средствам массовой информации, соблюдают общепринятые нормы профессионального поведения и деловой этики и несут персональную ответственность за их достоверность и отсутствие в них сведений, составляющих коммерческую тайну, а также сведений конфиденциального характера.

5.7.5 Каждый Работник должен понимать и всегда помнить, что любая высказанная им, как Работником НЦБ, точка зрения или распространенная информация, непосредственно соотносится с самим НЦБ, его имиджем и влияет на его репутацию в деловом сообществе.

5.7.6 Должностным лицам/работникам НЦБ не следует публично выражать свое мнение по вопросам служебной деятельности и деятельности НЦБ в общем, если оно:

- не соответствует основным направлениям деятельности НЦБ;
- раскрывает служебную информацию;
- содержит неэтичные высказывания в адрес должностных лиц НЦБ.

5.8 Стандарты делового поведения


5.8.1 Отношения между всеми Работниками НЦБ являются равноправными.

5.8.2 Создание конструктивных профессиональных отношений между работниками, руководством и подчиненными работниками необходимо для ежедневной эффективной работы и для будущего развития НЦБ.

Создавая и поддерживая комфортную рабочую обстановку должностные лица/работники соблюдают следующие нормы и правила деловой этики:

- в рабочее время не заниматься делами, не связанными с выполнением должностных обязанностей;
- уважительно относиться друг к другу, быть вежливыми и корректными;
- не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию;
- всегда извиняться за свое некорректное поведение;
- помогать коллегам, делиться знаниями и опытом;
- не обсуждать личные или профессиональные качества коллег в их отсутствие;



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 12 из 15

- быть внимательными к чужому мнению;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя о причинах отсутствия на рабочем месте;
- не отвечать в присутствии коллег на некорректное поведение, не крикить, не крикить работников в присутствии других, делать это индивидуально при необходимости и обоснованности.

5.8.3 При наличии трудовой деятельности вне НЦБ должностные лица/работники должны:

- своевременно уведомлять непосредственного руководителя и Службу управления персоналом НЦБ о планируемой иной оплачиваемой трудовой деятельности в других организациях, об изменении постоянного (основного) места работы;

- оформить трудовые отношения по совместительству в соответствии с законодательством Республики Казахстан, которая не будет влиять на выполнение ими основных трудовых обязанностей и наносить ущерб имиджу и интересам НЦБ.

- соблюдать правила сохранения коммерческой и иной конфиденциальной информации, предусмотренной законодательством Республики Казахстан и внутренними документами НЦБ.

Работникам во время исполнения своих служебных обязанностей рекомендуется придерживаться норм делового стиля в выборе одежды, обуви и прически, поддерживающие респектабельный и профессиональный имидж НЦБ.

5.8.4 Работникам необходимо придерживаться правил культуры ведения переговоров, в том числе телефонных. Деловые переговоры должны вестись в спокойном, вежливом тоне.

5.8.5 Умение Работников говорить по телефону с коллегами и деловыми партнерами способствует созданию благоприятного впечатления об НЦБ в целом. Также при разговоре по телефону необходимо помнить, что в одном помещении могут находиться коллеги и следует бережно относиться к их работе и не отвлекать громким разговором.

5.8.6 При участии в совещании, необходимо выключить сотовые телефоны либо установить их на беззвучный режим

5.9 Конфликт интересов

5.9.1 Должностные лица, Работники НЦБ выполняют свои профессиональные функции добросовестно и разумно в интересах НЦБ и Холдинга, избегая конфликта интересов.

5.9.2 Недопущение конфликта интересов является важным условием для обеспечения защиты: интересов НЦБ, его работников и Холдинга. Все работники НЦБ несут ответственность за принятие прозрачных, своевременных и адекватных решений, свободных от конфликта интересов.



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 13 из 15

5.9.3 Примеры конфликта интересов включают, но не ограничиваются следующими случаями:

- любые действия и взаимоотношения, которые потенциально могут вызвать конфликт интересов или видимость такого конфликта;
- предоставление финансовой или иной поддержки и/или инвестирование средств в деятельность, осуществляемую конкурентами НЦБ;
- создание сторонних бизнес-интересов, препятствующих эффективной деятельности НЦБ
- предоставление преимуществ юридическим лицам, которые управляются или принадлежат членам семьи;
- принятие на работу в структурные подразделения НЦБ без прохождения установленных процедур отбора;
- любая коммерческая или иная заинтересованность (прямая или косвенная) в сделках, договорах, проектах, связанных с НЦБ;
- участие в обсуждении и голосовании по вопросам, в решении которых имеется заинтересованность;
- использование в личных целях ресурсов, интеллектуальной собственности, оборудования и связи НЦБ (включая корпоративную почту и компьютерные программы)
- работник НЦБ имеет капиталовложения/акции в компании бизнес-партнере НЦБ;
- влияние на процесс закупок в части заключения соглашения/договора с поставщиками или принуждение членов тендерной комиссии сделать это.

Такие конфликты могут повлиять на способность должностных лиц/работников НЦБ предоставлять справедливую и объективную оценку и привести к злоупотреблению ресурсами НЦБ и преследованию личных интересов.

5.9.4 НЦБ прилагает все усилия для недопущения коррупционных и других противоправных действий с целью получения или сохранения неоправданных выгод и преимуществ, как со стороны заинтересованных лиц, так и со стороны должностных лиц и работников НЦБ. Должностные лица и Работники НЦБ обязаны прилагать все усилия к тому, чтобы возникающие конфликты разрешались в рамках действующего законодательства, с учетом законных интересов сторон, вовлеченных в конфликт.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Настоящий Кодекс является внутренним нормативным документом НЦБ, обязательным для исполнения должностными лицами/работниками вне зависимости от занимаемой должности. Все факты нарушения этических норм в соответствии с настоящим Кодексом должны рассматриваться в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан и внутренних актов НЦБ.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без письменного разрешения ТОО «Национальный центр биотехнологии»



ТОО «Национальный центр биотехнологии»		Кодекс деловой этики в ТОО «Национальный центр биотехнологии» К-НЦБ-03-01	Издание: 2024 г
			Версия: 01
			Страница 14 из 15

6.2 Должностные лица/работники НЦБ обязаны сообщать о любых нарушениях требований Кодекса.

6.3 По вопросам касательно положений Кодекса и/или возникшим в ходе работы этическим вопросам, а также по фактам нарушений положений Кодекса, коррупционных и других противоправных действий должностные лица/работники НЦБ вправе обращаться:

- к непосредственному руководителю либо к следующему по уровню прямому руководителю;
- к первому руководителю.

Права обратившегося лица не должны ущемляться при любом методе его обращения.

6.4 Соответствующие работники НЦБ согласно компетенции обязаны реагировать на проблемы, связанные с нарушением требований Кодекса, посредством:

- принятия своевременных мер по исправлению ситуации и устранению недостатков;
- принятия/предложения действенных мер дисциплинарного характера в установленном законодательством порядке;
- проведения необходимых консультаций/расследований.

6.5 НЦБ поощряет Работников, готовых к открытому обсуждению Кодекса, и положительно относится к любым конструктивным предложениям по его совершенствованию.

